



# Pirkanmaan hyvinvointialueen vammaisneuvoston työjärjestys



## Sisällys

|                                                                                      |   |
|--------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Hyvinvointialueen vammaisneuvoston työjärjestys.....                                 | 3 |
| 1. Vammaisneuvoston tarkoitus.....                                                   | 3 |
| 2. Tehtävät ja osallistuminen .....                                                  | 3 |
| 2.1. Vammaisneuvoston tehtävänä on.....                                              | 3 |
| 3. Kokoonpano ja valinta .....                                                       | 3 |
| 3.1. Muutokset kokoonpanossa .....                                                   | 4 |
| 3.2. Uuden neuvoston koollekutsuminen .....                                          | 4 |
| 4. Toimikausi ja edustajien valinta toimielimiin ja työryhmiin.....                  | 4 |
| 4.1. Edustajien valinta toimielimiin .....                                           | 4 |
| 4.2. Työryhmien tai tiimien perustaminen .....                                       | 4 |
| 5. Kokous- ja toimintakäytännöt.....                                                 | 4 |
| 6. Palkkiot ja korvaukset kokouksiin osallistumisesta .....                          | 5 |
| 7. Yhteistyö hyvinvointialueen kuntien vammaisneuvostojen kanssa ja muut tahot ..... | 5 |
| 8. Viestintä .....                                                                   | 5 |
| 9. Toimintasäännön voimaantulo.....                                                  | 5 |

## Hyvinvointialueen vammaisneuvoston työjärjestys

### 1. Vammaisneuvoston tarkoitus

Hyvinvointialuelain (611/2021) 32 §:n mukaan aluehallituksen on asetettava vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien turvaamiseksi hyvinvointialueen vammaisneuvosto. Vaikuttamistoimielinten jäsenet valitaan hyvinvointialueen kunnissa toimivien vastaavien vaikuttamistoimielinten jäsenistä. Lisäksi vaikuttamistoimielimiin voidaan valita muita henkilöitä aluehallituksen päätöksellä. Aluehallituksen on huolehdittava vaikuttamistoimintaelinten toimintaedellytyksistä. Pirkanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön (HS luku 11) mukaan vaikuttamistoimielimen kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää aluehallitus.

### 2. Tehtävät ja osallistuminen

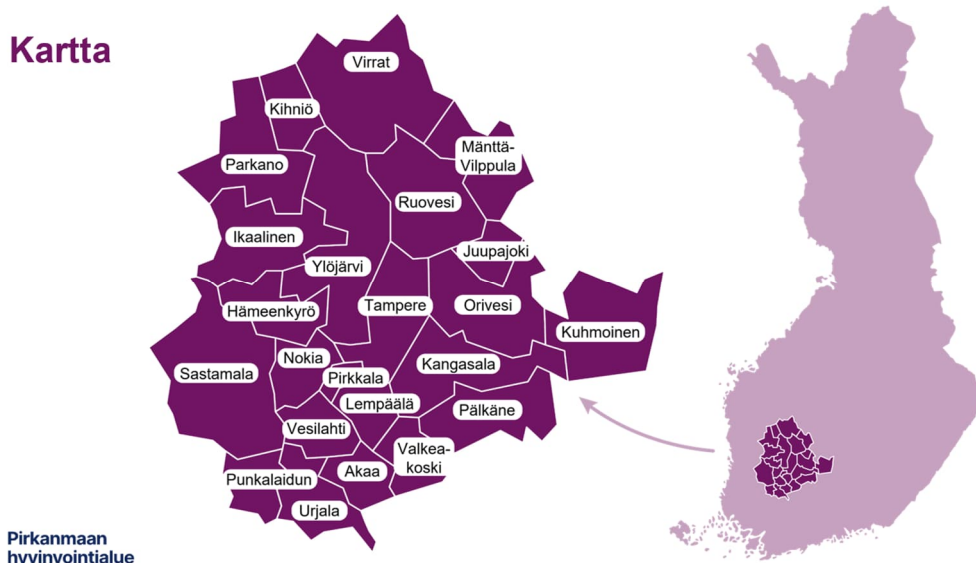
#### 2.1. Vammaisneuvoston tehtävänä on

- vaikuttaa ja osallistua hyvinvointialueen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on tai joilla vaikuttamistoimielin arvioi olevan merkitystä vammaisten henkilöiden ja heidän tarvitsemiensa palveluiden kannalta
- kehittää ja edistää vammaisten osallistumis-, vaikuttamis- ja toimintamahdollisuuksia hyvinvointialueella
- osallistua päätöksentekoon aloitteilla ja lausunnoilla
- edistää yhteistyötä vammaisten, kunnallisten vammaisneuvostojen ja hyvinvointialueen välillä
- laatia vuosittain toimintasuunnitelman sekä toimintakertomuksen kuluneen vuoden toiminnan toteutumisesta. Toimintasuunnitelma ja kertomus tuodaan aluehallitukselle tiedoksi. Hyvinvointialue varaa talousarviossa vammaisneuvostolle riittävät toimintavalmiudet.

### 3. Kokoonpano ja valinta

Vammaisneuvoston jäsenistön kokoonpano muodostuu Pirkanmaan hyvinvointialueen 23 kunnasta. Akaa, Hämeenkyrö, Ikaalinen, Juupajoki, Kangasala, Kihniö, Kuhmoinen, Lempäälä, Mänttä-Vilppula, Nokia, Orivesi, Parkano, Pirkkala, Punkalaidun, Pälkäne, Ruovesi, Sastamala, Tampere, Urjala, Valkeakoski, Vesilahti, Virrat ja Ylöjärvi.

#### Kartta



Pirkanmaan  
hyvinvointialue

Kuva 1. Pirkanmaan hyvinvointialueen kunnat kartalla.

Pirkanmaan hyvinvointialueen aluehallitus noudatti jäsenien valinnassa periaatetta, jossa yli 200 000 tuhannen asukkaan kunnasta nimetään viisi henkilöä, yli 20 000 tuhannen asukkaan kunnasta kaksi jäsentä ja alle 20 000 tuhannen asukkaan kunnasta yksi jäsen.

Pirkanmaan väestörakenteen mukaan vaikuttamistoimielinten kokoonpanoksi muodostuu alueen kunnista 34 jäsentä. Vaikuttamistoimielimiin on mahdollista valita muita jäseniä, kuten hyvinvointialueen asukkaita ja palvelunkäyttäjiä sekä luottamushenkilöitä. (HS 11 luku). Jäsenelle on nimetty henkilökohtainen varajäsen.

Jäsenet edustavat vammaisneuvostossa hyvinvointialueen vammaisten henkilöiden elämäntilanteen tuntemusta sekä asiakas- ja käyttäjänäkökulmaa.

### 3.1. Muutokset kokoonpanossa

Jos vammaisneuvoston jäsen eroaa tehtävästään, hallintojohtaja nimeää uuden jäsenen kunnan esityksestä (Aluehallitus 6.10.2025). Jäsen voi ilmoittaa erostaan neuvostolle sähköpostilla. Varajäsen voi toimia siihen asti, kunnes kunta ilmoittaa uudesta jäsenestä.

Jos vammaisneuvoston jäsen tai varajäsen joudutaan erottamaan kesken kauden, syyn tulee olla painava ja asiallinen. Jäsenen erottaminen käsitellään aina vammaisneuvoston kokouksessa ja päätetään aluehallituksessa.

### 3.2. Uuden neuvoston koollekutsuminen

Pirkanmaan kuntien kirjaamoihin lähetetään nimeämispyyntö aluehallituksen toimeksiannolla, jossa pyydetään osoittamaan edustaja ja varaedustaja alueelliseen neuvostoon. Edellinen neuvosto jatkaa toimintaansa aina siihen asti, kunnes aluehallitus on päättänyt kokoonpanosta uudelle toimikaudelle.

## 4. Toimikausi ja edustajien valinta toimielimiin ja työryhmiin

Vammaisneuvoston toimikausi on valtuustokausi. Toimintakauden ensimmäisessä kokouksessa vammaisneuvosto järjestäytyy ja valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

### 4.1. Edustajien valinta toimielimiin

Vaikuttamistoimielimen jäsenellä (yksi jäsen/ toimielin ja mahdollinen varajäsen) on läsnäolo- ja puheoikeus aluevaltuuston kokouksissa. (HS 11 luku).

### 4.2. Työryhmien tai tiimien perustaminen

Neuvoston sisäinen organisointi voi edellyttää työryhmän tai tiimin nimeämistä, kuten tapahtumien, viestinnän tai edunvalvonnan näkökulmasta. Neuvosto nimeää tarvittaessa keskuudestaan ryhmän ja ryhmälle vastuuhenkilön. Ryhmä voi sopia keskenään tehtävien tarkemmasta jaosta.

## 5. Kokous- ja toimintakäytännöt

- Kokouksissa sovelletaan Pirkanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön kokousmenettelytapaa. Vammaisneuvosto kokoontuu noin 10 kertaa vuodessa. Kokous voi olla myös joku muu tilaisuus, kuin varsinainen kokous. Kokoukset sijaitsevat hyvinvointialueella. Tays-kampusalueella sijaitseva tila (iso kokoushuone) on esteetön ja sisältää induktiosilmukan. Hyvinvointialueelta mahdollistetaan sihteeripalvelut kokouksiin.

- Vammaisneuvostolle osoitetaan asiantuntijasihteeri, joka valmistelee kokouksissa käsiteltäviä asioita yhdessä puheenjohtajiston ja muiden tahojen kanssa, huolehtii päätösten toimeenpanosta ja toimii yhteyshenkilönä sidosryhmien kanssa.

- Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään pääsääntöisesti 5 päivää ennen kokousta kalenterikutsuna sekä sähköpostitse.
- Asialista julkaistaan Pirha.fi yleisessä tietoverkossa osoitteessa <https://pirha.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet/Vammaisneuvosto>.
- Kokous voidaan pitää kokonaan tai osittain etäyhteydellä. Kokous on päätösvaltainen, kun läsnä on yli puolet jäsenistä. Jos varsinainen jäsen on estynyt, varajäsen voi osallistua hänen tilallaan. Jäsen informoi poissaolostaan varajäsentä ja sihteerä.
- Vammaisneuvoston kokouksista laaditaan pöytäkirja. Kokousjärjestelmänä toimii Pirre-kokoushallintajärjestelmä soveltuvien osien.
- Pöytäkirjan hyväksyy puheenjohtaja ja tarkastaa kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Hyväksytyt pöytäkirjat ovat nähtävillä hyvinvointialueen yleisessä tietoverkossa (<https://pirha.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet/Vammaisneuvosto>).

## 6. Palkkiot ja korvaukset kokouksiin osallistumisesta

- Kokouspalkkioissa, matka- ja muissa korvauksissa noudatetaan Pirkanmaan hyvinvointialueen palkkiosääntöä.
- Kokouspalkkiot maksetaan pöytäkirjamerkinnän mukaisesti. Kokouspalkkioiden maksatusaikataulu noudattaa hyvinvointialueen luottamushenkilöiden aikataulua (4 x kertaa vuodessa).

## 7. Yhteistyö hyvinvointialueen kuntien vammaisneuvostojen kanssa ja muut tahot

- Neuvoston jäsenet tiedottavat edustamansa kunnan vammaisneuvostoa kokousasioista.
- Neuvosto kutsuu kerran vuodessa kunnalliset vammaisneuvostot yhteiseen tilaisuuteen. Tilaisuus voidaan järjestää etätilaisuutena.
- Neuvosto osallistuu hyvinvointialueen vaikuttamistoimielinten yhteisiin kokouksiin ja tilaisuuksiin. Lisäksi puheenjohtajisto on mukana vaikuttamistoimielinten puheenjohtaja-kollegiossa.
- Neuvosto tekee yhteistyötä valiokuntien kanssa.

## 8. Viestintä

Vammaisneuvosto laatii yhteistyössä asiantuntijasihteerin ja Pirhan viestinnän kanssa valtuustokausittain viestintäsuunnitelman. Vammaisneuvoston viestintäkanavina hyödynnetään Pirkanmaan hyvinvointialueen kanavia. Tarkoituksena on tuoda esiin vammaisneuvoston toimintaa ja vaikuttamista yhteisiin asioihin heidän näkökulmansa huomioiden.

## 9. Toimintasäännön voimaantulo

Vammaisneuvoston toimintasääntö tulee voimaan, kun vammaisneuvosto ja aluehallitus on sen hyväksynyt. Toimintasääntöä päivitetään tarvittaessa.

Lähteet:

- Laki hyvinvointialueesta 611/2021
- Pirkanmaan hyvinvointialueen hallintosääntö ja aluehallituksen pöytäkirjat